

## Teilzeitkraft (m/w/d) für KI-gestützte strategische Zuarbeit im Gesundheitsbereich

(7–10 Std./Woche, befristet auf 6 Monate)

Ziel des ADAVED ist die Förderung, Verbreitung, Integration und Anerkennung des Ayurveda als Gesundheits- und Medizinsystem in Deutschland. Der ADAVED setzt sich dafür ein, dass der Ayurveda in Deutschland als traditionelles Medizinsystem anerkannt, gefördert und verbreitet wird.

Zur Verstärkung unseres Hintergrund-Teams suchen wir eine gut strukturierte, KI-affine Persönlichkeit mit Kommunikationstalent, die uns als **Strategieassistentin im Bereich Gesundheitskommunikation & Netzwerkpflege** unterstützt.

### Deine Aufgaben:

- **Support im Hintergrund:** Identifikation und Anbahnung von Kontakten zu relevanten Entscheidungsträger:innen, Fachgesellschaften und Gremien
- **Recherche & Medien-Monitoring:** Systematische Auswertung von politischen Entwicklungen, Fachartikeln, Studien und Stellungnahmen im Bereich Integrative Medizin mit Fokus auf Ayurveda
- **Strategische Vorbereitung:** Erstellung von Briefings, Argumentationshilfen und Positionspapieren mithilfe moderner KI-Tools (z. B. Gemini, ChatGPT, Perplexity, Notion AI)

### Was du mitbringen solltest:

- **Substantielles Interesse** oder Vorerfahrung im Bereich Gesundheitspolitik, Ayurveda oder Integrative Medizin
- **Sicherer Umgang mit digitalen Tools** und generativen KI-Tools
- Ausgeprägte Recherche- und Strukturierungsfähigkeiten
- Idealerweise: **Hintergrund als Medizinstudierende:r oder Studierende:r aus anderen Gesundheitswissenschaften**
- Kommunikationsfreude, Zuverlässigkeit, Freude an präziser Hintergrundarbeit

### Rahmenbedingungen:

- **Umfang:** 7-10 Stunden pro Woche, flexibel und remote möglich
- **Vergütung:** 500–700 € monatlich
- **Laufzeit:** zunächst befristet auf 6 Monate
- **Start:** nach Absprache, sobald wie möglich. **Ort:** Remote

---

### Interesse?

Dann freuen wir uns über eine kurze, formlose Bewerbung mit Angaben zu Motivation und Fähigkeiten. Kontakt: [lemmler@parkschloessen.de](mailto:lemmler@parkschloessen.de) oder 0049 – (0)6541 - 705320